

## 廠商人力需求申請表

企業名稱	中華民國國際經濟合作協會		
需求職稱	國際事務人員		
公司簡介	國經協會在政府指導暨工商界支持下，成立於 2000 年。主要工作協助政府推動與友好國家之雙邊或多邊經貿關係，與國外工商團體建構交流平台，邀請重要國外商工總會互訪，拓展實質經貿關係，是國內少數推動國際經濟事務的協會。		
工作型態	正職人員		
工作時間	比照一般正常上下班，惟奉派出國時另計。		
工作地點	台北市八德路四段 83 號 2 樓		
工作內容	籌組經貿訪問團、辦理國際會議及經貿投資研討會、蒐集國際情勢資訊。視情況國內外出差。精通英文、撰寫中文公文、外文文稿、會議報告及新聞稿。欲了解本會工作內容請上網查詢 Website: <a href="http://www.cieca.org.tw">http://www.cieca.org.tw</a>		
需求條件	對象	<input checked="" type="checkbox"/> 大學生 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士生	性別 <input checked="" type="checkbox"/> 男女不拘 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	語言需求	<input checked="" type="checkbox"/> 英語： <input checked="" type="checkbox"/> 精通 <input type="checkbox"/> 中等 <input type="checkbox"/> 略通	工作經驗 <input type="checkbox"/> 無經驗可 <input checked="" type="checkbox"/> 2 年以上工作經驗 <input type="checkbox"/> 其它_____
	證照需求	TOEIC 800 分以上	
	其他條件	需具備 2 年以上辦理國際事務(含多邊組織)、接待外賓、文字編譯及更新網站資料等相關工作經驗。曾為國外交換學生者尤佳	
參考薪資	33,000 元~45,000 元，依工作經驗調增		
應繳資料	<input checked="" type="checkbox"/> 簡歷： <input checked="" type="checkbox"/> 中文 <input checked="" type="checkbox"/> 英文 <input checked="" type="checkbox"/> 自傳： <input checked="" type="checkbox"/> 中文 <input checked="" type="checkbox"/> 英文 <input checked="" type="checkbox"/> 其他： <u>檢定考試證書影本</u>		
收件截止日	111.6.30		
聯絡人	姓名： <u>黃玉梅</u> 職稱： <u>專員</u> 電話： <u>25288833 轉 85 分機</u> E-mail： <u>angela@cieca.org.tw</u>		